

ИЗВЕЩЕНИЕ

о конкурсе проектов Фонда содействия буддийскому образованию и исследованиям по организации и проведению социально значимых мероприятий по буддизму

1. Общие положения

- 1.1. В соответствии с Уставом Фонда содействия буддийскому образованию и исследованиям (далее – Фонд), объявляется Конкурс по организации и проведению социально значимых мероприятий по буддизму (далее – Проект), направленный на достижение уставных целей Фонда.
- 1.2. Способ проведения отбора Исполнителей Проекта является Конкурс, условия которого определены «Порядком проведения конкурсного отбора проектов, поступивших в Фонд (далее – Порядок).
- 1.3. Источник финансирования – денежные средства, предоставляемые Фондом за счет субсидии из федерального бюджета.
- 1.4. Предельный объем финансовой поддержки Проекта составляет не более 3 000 000 (три миллиона) рублей.
- 1.5. Вид Конкурса – открытый.
- 1.6. Предельный срок реализации Проекта, включая предоставление итоговой отчетности – до 01 декабря 2026 года.
- 1.7. Место проведения – территория Российской Федерации.

2. Качественные характеристики Конкурса

- 2.1. Победитель Конкурса должен разработать, подготовить и издать следующие материалы для социально значимого мероприятия:
 - разработать логотип и общий дизайн для использования при издании материалов;
 - разработать и подготовить программу мероприятия;
 - подготовить список приглашенных участников мероприятия;
 - напечатать материалы с нанесением логотипа (программа мероприятия, тезисы выступлений докладчиков, папка, ручка, блокнот, бейджи) для участников мероприятия в количестве заявленных участников мероприятия на русском языке;
 - оригинал-макет передается для согласования по электронной почте Фонду для утверждения.
- 2.2. Программа мероприятия должна раскрывать социально значимую тему по буддизму. Победитель Конкурса должен разработать и согласовать с Фондом перечень вопросов, предлагаемых к обсуждению в рамках мероприятия.
- 2.3. Тема мероприятия должна соответствовать:
 - рекомендациям Совета по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте Российской Федерации, направленных на реализацию Основ

государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809;

– Указу Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

– Указу Президента РФ от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

2.4. Кейтеринговое обслуживание в месте проведения мероприятия. Победитель Конкурса должен предоставить:

– посуду (не одноразовую), оборудование для приготовления горячих напитков (чай, кофе);

– меню (1 чай, 1 кофе, 1 порционные сливки, 1 газированная вода (не менее 300 мл.), 1 негазированная вода (не менее 300 мл.) на человека, не менее 2 бутербродов разного вида на 1 человека, не менее 2 булочек, не менее 2 конфет и другого десерта на 1 человека);

– обязательное требование: отсутствие алкогольной продукции.

2.5. Победитель Конкурса должен организовать и провести профессиональную фото- и видеосъемку мероприятия на протяжении всех дней с рабочим графиком не менее 10 часов, с интервьюированием участников мероприятия на русском языке. Фотоматериал должен включать в себя не менее 100 обработанных кадров в день.

2.6. Победитель Конкурса должен предоставить оборудованные помещения для проведения мероприятия в течении всех дней мероприятий.

2.7. Оборудованные помещения должны иметь презентабельный зал с рассадкой количеством мест не 50 человек и не более 250 человек, кондиционер, электрическое освещение, столы для участников, с наличием розеток для подключения оборудования, наличие доступа к сети Интернет, мультимедийный проектор, широкоформатный экран, оборудование для аудио- и видеозаписи, проектор для представления презентаций, флипчарт, 3 микрофона, трибуна для выступлений. Информационное оформление места проведения мероприятия с использованием информационных баннеров и конструкций Roll-up (не менее 2 шт.) по согласованию с Фондом с последующей установкой и демонтажем в месте проведения мероприятия.

2.8. Победитель Конкурса должен обеспечить анонсирование и освещение мероприятия в федеральных и региональных СМИ (не менее 10 публикаций), включая размещение информации на их официальных Интернет-ресурсах, с обязательным упоминанием, что данное мероприятие организовано Фондом.

2.9. Общее количество участников мероприятия не менее 50 человек, в том числе представителей органов государственной власти, деятелей буддийской культуры, науки и образования, общественных и религиозных организаций.

2.10. Все услуги должны быть оказаны своевременно, качественно, с соблюдением всех принятых норм и правил, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Все услуги должны быть оказаны в соответствии с требованиями промышленной безопасности, охраны труда и техники безопасности.

2.12. Все поставляемые товары (при оказании услуг) должны быть новые, не бывшие в использовании, не из ремонта.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются некоммерческие и религиозные организации, деятельность которых направлена на развитие буддийского образования и исследований, зарегистрированные в установленном порядке законодательством Российской Федерации (далее – участники Конкурса).

3.2. Участниками Конкурса являются организации, представившие на участие в Конкурсе, соответствующие следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен Конкурс:

– у участника Конкурса отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

– у участника Конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

– участник Конкурса не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику другого юридического лица), ликвидации, в отношении участника Конкурса не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника Конкурса;

– участник Конкурса не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов;

– участник Конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению

оружия массового уничтожения, не должен прямо или косвенно находиться в собственности или под контролем организаций или физических лиц, включенных в указанные перечни, либо физических или юридических лиц, действующих от имени или по указанию таких организаций или физических лиц;

– участник Конкурса не включен в реестр иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

– участник Конкурса обладает опытом, необходимым для достижения результатов Проекта;

– участник Конкурса обладает материально-технической базой, необходимой для достижения результата Проекта;

– участник Конкурса имеет кадровый состав, необходимый для достижения результата Проекта.

4. Срок и место приема заявок

4.1. Начало приема заявок: 10:00 (по московскому времени) 05.03.2026.

4.2. Окончание приема заявок: 17:00 (по московскому времени) 03.04.2026.

4.3. Прием заявок для участия в Конкурсе осуществляется в электронной форме (PDF) на официальном сайте Фонда.

5. Порядок подачи заявок

5.1. Заявка для участия в Конкурсе представляется на русском языке в электронном виде (PDF).

5.2. Заявка на участие в Конкурсе должна быть подписана руководителем организации, лицом уполномоченным действовать от имени организации и подкреплена электронной подписью (ЭП).

5.3. К Заявке для участия в Конкурсе, представляются заверенные участником Конкурса в установленном порядке следующие документы:

– справка, подтверждающая наличие опыта, необходимого для достижения результата Проекта, с приложением копий актов выполненных договоров или государственных контрактов, а также о заявках на получение грантовой поддержки, находящихся на рассмотрении;

– финансово-экономическое обоснование Проекта;

– информация о Проекте, которая включает в себя подробное описание Проекта, экономический план Проекта, информацию о порядке продвижения Проекта с указанием площадок продвижения, групп лиц, на которых направлена реализация Проекта, в соответствии с требованиями, приведенными в Извещении о проведении Конкурса, утвержденная участником Конкурса;

– сопроводительное письмо с описью документов в свободной форме;

– устав, в последней редакции (с изменениями и дополнениями);

- свидетельство о постановке на налоговый учет в территориальном органе (далее – ИНН);
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (далее – ОГРН) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);
- справка об отсутствии задолженностей, предусмотренной пунктом 3.2. настоящего Извещения;
- выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за 3 (три) месяца до календарной даты подачи Заявки;
- документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени организации, в случае подписания таким лицом документов, указанных в настоящем пункте;
- согласие участника Конкурса на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой им Заявке, иной информации, связанной с Конкурсом;
- справка, подтверждающая наличие кадрового состава, необходимого для достижения результата Проекта, с приложением выписок из трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера;
- справка, подтверждающая наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результата Проекта, с приложением копий документов о праве владения или пользования соответствующей материально-технической базой;
- смета (в том числе финансово-экономическое обоснование).

5.4. Участник Конкурса вправе приложить к заявке иные документы (их заверенные копии), подтверждающие его соответствие предъявляемым требованиям, подтверждающие его способность достигнуть результата Проекта.

5.5. Технические ошибки, обнаруженные представителями Фонда в Заявке и приложенных к ней документах, могут быть устранены участником Конкурса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления о наличии в них недостатков. В случае, если участник Конкурса не представит исправленную Заявку или требуемые документы к установленному сроку, его Заявка отклоняется.

5.6. К участию в Конкурсе могут быть не допущены Заявки:

- оформленные и поданные с нарушением требований к содержанию и оформлению Заявки на участие в Конкурсе, изложенных в настоящем Извещении, а также с нарушением требований, установленных Порядком;
- поданные лицом, ранее нарушившим условия договора (договоров) с Фондом и/или отстраненным от участия в последующих Конкурсах;
- поступившие для участия в Конкурсе после истечения установленных сроков;
- содержащие признаки нарушения авторских (смежных) прав, и (или) свидетельствующие о наличии иных нарушений действующего законодательства Российской Федерации;
- не соответствующие условиям, указанным в настоящем Извещении;

– не исправленные участником Конкурса в порядке и сроки, установленные настоящим Извещением.

5.7. Участник Конкурса вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания установленного срока их подачи.

5.8. При рассмотрении Заявки Фонд вправе запросить у участника Конкурса дополнительные сведения в интересах достижения результата Проекта.

5.9. Фонд вправе проверить достоверность представленных участником Конкурса сведений, подтверждающих его соответствие предъявляемым требованиям. В случае выявления фактов предоставления недостоверных сведений, в такой Заявке могут быть применены правовые последствия, предусмотренные пунктом 5.6. настоящего Извещения.

5.10. Заявка, поступившая для участия в Конкурсе, а также прилагаемые к ней документы, не подлежат рецензированию и (или) возврату направившему их участнику Конкурса, в том числе в случае недопуска к участию в Конкурсе.

5.11. Расходы, связанные с подготовкой и представлением Заявки, несет участник Конкурса.

5.12. Заявка, ошибочно поступившая в Фонд, возвращается лицу, ее направившему без рассмотрения.

5.13. Участник Конкурса подавая Заявку автоматически подтверждает, что:

– соответствует требованиям, перечисленным в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Извещения;

– ознакомлен с Уставом Фонда;

– ознакомлен с Порядком проведения конкурсного отбора проектов, поступивших в Фонд содействия буддийскому образованию и исследованиям.

6. Критерии экспертной оценки заявки

6.1. Экспертная оценка Заявки осуществляется по следующим базовым критериям:

6.1.1. Содержание Проекта:

– актуальность заявленной темы Проекта;

– соответствие Проекта выбранной тематике;

– уникальность и адресность предложенного освещения научных достижений по выбранной тематике в Проекте – оригинальность подхода к решению задачи и применимость содержательной части предложенного решения к конкретной группе лиц, на которых распространяется действие заявленной задачи;

– перспектива развития и потенциал Проекта – оценка подробного описания в Проекте механизмов дальнейшего развития Проекта с сохранением и (или) преумножением значения результата предоставления гранта;

6.1.2. Команда Проекта:

– наличие компетенций команды Проекта, их необходимость и достаточность для реализации заявленных в Проекте видов деятельности и достижения заявленного значения результата предоставления гранта;

– наличие опыта команды Проекта, его соответствие заявленным в Проекте видам деятельности и уровню достижения заявленного значения результата предоставления гранта;

6.1.3. Экономический план Проекта:

– обоснованность включенных расходов – оценка достижимости заявленного значения результата предоставления гранта путем реализации мероприятий, отраженных в расходах;

– детализация (прозрачность) статей расходов – оценка детализированной сметы Проекта, с учетом региональной ценовой политики, особенностей географии и конкретной группы лиц, на которых направлена реализация Проекта, для достижения заявленного значения результата предоставления гранта;

– реализуемость Проекта и его результативность – оценка достижимости заявленного значения результата предоставления гранта путем реализации Проекта;

– масштаб реализации Проекта – соотношение запланированных в Проекте материальных и нематериальных ресурсов с обоснованным количеством вовлеченных в Проект участников исходя из заявленной географии Проекта.

6.1.4. Соответствие требованиям настоящего Извещения.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Порядок объявления победителей: не позднее 3 (трех) рабочих дней после утверждения результатов Конкурса Советом Фонда, списки победителей опубликуются на сайте Фонда.

8. Порядок заключения договора с победителем Конкурса на финансовое обеспечение Проекта

8.1. Победитель Конкурса обязуется заключить с Фондом договор о финансовой поддержке Проекта.

8.2. Фонд в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты утверждения результатов Конкурса направляет победителю Конкурса для оформления и подписания проект договора о финансовой поддержке Проекта.

8.3. Срок оформления, подписания и представления победителем в Фонд договора о финансовой поддержке Проекта составляет 5 (пять) рабочих дней с даты его получения.

8.4. В случае отказа победителя Конкурса от заключения договора, предусмотренного п. 8.1. настоящего Извещения, исполнительный директор Фонда вправе заключить договор с Соискателем, занимающим следующую за победителем Конкурса позицию в рейтинге Заявок или перераспределить освободившееся финансирование в пользу другого Конкурса.

8.5. Денежные средства перечисляются победителю Конкурса на основании и в порядке, предусмотренном заключенным с Фондом договором о финансовой поддержке Проекта.

8.6. Победитель Конкурса в рамках заключенного договора имеет право на финансовое обеспечение следующих расходов, связанных с достижением результата Проекта:

– оплату работ, услуг, в том числе услуг связи, транспортных услуг, коммунальных и эксплуатационных услуг, арендной платы за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов), работ и услуг по содержанию имущества (за исключением расходов на ремонт зданий), а также работ, услуг, связанных с продвижением контента в средствах массовой информации, социальных сетях и сети «Интернет»;

– расходы на выплаты работникам организаций, задействованным в реализации Проекта, в том числе фонд оплаты труда организации, иные выплаты персоналу организации;

8.7. Запрещается использование средств гранта на расходы, непосредственно не связанные с реализацией Проекта.

При реализации Проекта запрещается использование средств гранта на:

– текущую деятельность, не связанную с Проектом;

– приобретение, строительство или ремонт недвижимого имущества;

– приобретение транспортных средств, оргтехники, электронных планшетов и мобильных телефонов;

– приобретение алкогольной и табачной продукции;

– финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

– расходы, связанные с оказанием финансовой помощи, а также с предоставлением платных услуг гражданам;

– приобретение иностранной валюты;

– погашение задолженности победителя Конкурса, в том числе по кредитам, займам, налогам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, не связанной с реализацией Проекта;

– уплату штрафов, пеней;

– уплату комиссионного вознаграждения, взимаемого кредитной организацией.

9. Порядок опубликования Извещения

9.1. В соответствии с пунктом 4.1. Порядка настоящее Извещение подлежит опубликованию (размещению) на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с 05.03.2026.