ИЗВЕЩЕНИЕ
о проведении Конкурса на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда содействия буддийскому образованию и исследованиям

1. В соответствии с Уставом Фонда содействия буддийскому образованию и исследованиям (далее – Фонд), объявляется Конкурс на право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда содействия буддийскому образованию и исследованиям.

2. Вид Конкурса – открытый.

3. Организатор – Фонд содействия буддийскому образованию и исследованиям (далее – Фонд).
Адрес: г. Москва, 125009, г. Москва, ул. Арбат, д. 12, стр. 1, офис 220.
Адрес электронной почты – office@buddhiststudies.ru.

4. Предмет Конкурса – право проведения обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда содействия буддийскому образованию и исследованиям

5. Срок оказания услуг – с момента заключения договора и до 25 марта 2027 года.

6. Существенные условия договора:
– фиксируемая стоимость услуг;
– срок проведения аудита: с момента заключения договора и до 25 марта 2027 года;
– срок предоставления аудиторского заключения – до 25 марта 2027 года, включительно.

7.1. Участниками Конкурса являются организации, представившие на участие в Конкурсе, соответствующие следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором объявлен Конкурс:
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской

Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что у Получателя отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;

- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не находится в перечне организация и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что Получатель не проходит процедуру ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) Получателя или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающая, что в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, главном бухгалтере, лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа, членах коллегиального исполнительного органа;
8.1. Заявка для участия в Конкурсе представляется на русском языке в электронном виде на официальном сайте Фонда.
8.2. Заявка на участие в Конкурсе должна быть подписана руководителем организации, лицом уполномоченным действовать от имени организации и подкреплена электронной подписью (ЭП).
8.3. К Заявке для участия в Конкурсе, представляются заверенные участником Конкурса в установленном порядке следующие документы:
– сопроводительное письмо с описью документов в свободной форме;
– устав, в последней редакции (с изменениями и дополнениями);
– свидетельство о постановке на налоговый учет в территориальном органе (далее – ИНН);
– свидетельство о государственной регистрации юридического лица (далее – ОГРН) или лист записи Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);
– справка об отсутствии задолженностей, предусмотренной пунктом 3.2. настоящего Извещения;

– выписка из ЕГРЮЛ, полученная не ранее чем за 3 (три) месяца до календарной даты подачи Заявки;
– документ, подтверждающий полномочия лица действующего от имени организации, в случае подписания таким лицом документов, указанных в настоящем пункте;
– согласие участника Конкурса на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой им Заявке, иной информации, связанной с Конкурсом;
8.4. Участник Конкурса вправе приложить к заявке иные документы (их заверенные копии), подтверждающие его соответствие предъявляемым требованиям, подтверждающие его способность достигнуть результата Проекта.
8.5. Технические ошибки, обнаруженные представителями Фонда в Заявке и приложенных к ней документах, могут быть устранены участником Конкурса в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления о наличии в них недостатков. В случае, если участник Конкурса не представит исправленную Заявку или требуемые документы к установленному сроку, его Заявка отклоняется.
8.6. К участию в Конкурсе могут быть не допущены Заявки:
– оформленные и поданные с нарушением требований к содержанию и оформлению Заявки на участие в Конкурсе, изложенных в настоящем Извещении, а также с нарушением требований, установленных Порядком;
– поданные лицом, ранее нарушившим условия договора (договоров) с Фондом и/или отстраненным от участия в последующих Конкурсах;
– поступившие для участия в Конкурсе после истечения установленных сроков;
– содержащие признаки нарушения авторских (смежных) прав, и (или) свидетельствующие о наличии иных нарушений действующего законодательства Российской Федерации;
– не соответствующие условиям, указанным в настоящем Извещении;
– не исправленные участником Конкурса в порядке и сроки, установленные настоящим Извещением.
8.7. Участник Конкурса вправе изменить или отозвать Заявку в любое время до окончания установленного срока их подачи.
8.8. При рассмотрении Заявки Фонд вправе запросить у участника Конкурса дополнительные сведения.
8.9. Фонд вправе проверить достоверность представленных участником Конкурса сведений, подтверждающих его соответствие предъявляемым требованиям. В случае выявления фактов предоставления недостоверных сведений, в такой Заявке могут быть применены правовые последствия, предусмотренные пунктом 8.6. настоящего Извещения.
8.10. Заявка, поступившая для участия в Конкурсе, а также прилагаемые к ней документы, не подлежат рецензированию и (или) возврату направившему их участнику Конкурса, в том числе в случае недопуска к участию в Конкурсе.

8.11. Расходы, связанные с подготовкой и представлением Заявки, несет участник Конкурса.
8.12. Заявка, ошибочно поступившая в Фонд, возвращается лицу, ее направившему без рассмотрения.

9. Начало приема заявок: 10:00 (по московскому времени) 19.10.2026.
Окончание приема заявок: 10:00 (по московскому времени) 09.11.2026.
Прием заявок для участия в Конкурсе осуществляется в электронной на официальном сайте Фонда

10. Порядок объявления победителя: не позднее 3 (трех) рабочих дней после утверждения результатов Конкурса Советом Фонда, победителя опубликуют на сайте Фонда.

11. Фонд в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты утверждения результатов Конкурса направляет победителю Конкурса для оформления и подписания проект договора на проведение обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.